

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «РИ Энерго»

_____ А.С. Чирков
«26» апреля 2018г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАПРОСЕ ЦЕН

№ п/п	Статьи документации о закупке	
	наименование	содержание
1.	Сведения о заказчике	<p>Полное фирменное наименование заказчика: Общество с ограниченной ответственностью «РИ Энерго». Сокращенное фирменное наименование заказчика: ООО «РИ Энерго».</p> <p>Почтовый адрес: 123022, г. Москва, ул. 2-я Звенигородская, д. 13стр. 41. Адрес места нахождения: 123022, г. Москва, ул. 2-я Звенигородская, д. 13стр. 41.</p> <p>Реквизиты банка заказчика: ПАО Сбербанк г. Москва р/с 40702810938000021307 к/с 30101810400000000225 БИК 044525225</p> <p>Ф.И.О. контактного лица: Бузина Галина Владимировна. Контактный телефон: 8 (495) 181-75-45, доб. 130 Адрес сайта: http://ri-energo.ru. Адрес электронной почты: info@ri-energo.ru.</p>
2.	Нормативное регулирование и информационное обеспечение закупки	<p>Закупка осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон № 223-ФЗ), «Положением о закупке», утвержденным на основании Протокола внеочередного общего собрания участников ООО «РИ Энерго» №4 от 22.09.2016 (далее – Положение о закупке) и размещенным на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок (далее – ЕИС), электронный адрес www.zakupki.gov.ru.</p> <p>Информация о закупке размещена в ЕИС.</p>

		<p>План закупки 2018 года.</p> <p>Индивидуальный номер закупки: 30.</p>
3.	Способ закупки	<p>Открытый одноэтапный запрос цен в бумажной форме.</p> <p>Процедура запроса цен не является конкурсом либо аукционом и ее проведение не регулируется статьями 447—449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Данная процедура запроса цен также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057—1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, данная процедура не накладывает на заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его участником.</p>
4.	Предмет договора, заключаемого по результатам закупки	Оказание информационных услуг с использованием экземпляров Систем Консультант Плюс (услуг по адаптации и сопровождению экземпляров Систем Консультант Плюс, иного программного обеспечения).
5.	Количество (объем) закупаемых товаров, работ, услуг	В соответствии со спецификациями к договору, проект которого является неотъемлемой частью извещения о запросе цен и настоящей документации о запросе цен (Приложение №1 к настоящей документации «Проект договора») и Техническим заданием (Приложение №2 к настоящей документации).
6.	Требования к закупаемым товарам, работам, услугам	Требования к продукции, в том числе к качеству, количеству (объему), техническим характеристикам закупаемой продукции, к ее безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика, приведены в спецификациях к договору, проект которого является неотъемлемой частью извещения о запросе цен и настоящей документации о запросе цен (Приложение №1 к настоящей документации «Проект договора») и Техническом задании (Приложение №2 к настоящей документации).
7.	Место, условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг,	<p>Место оказания услуг, являющихся предметом закупки:</p> <p>123022, г. Москва, ул. 2-я Звенигородская, д. 13 стр. 41.</p> <p>Условия оказания услуг, являющихся предметом закупки: услуги оказываются в соответствии с условиями договора, проект которого является неотъемлемой частью извещения о запросе цен и настоящей документации о запросе цен (Приложение №1 к настоящей документации «Проект договора») и Техническим заданием (Приложение №2 к настоящей документации).</p>

8.	Сроки (периоды) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом закупки	Сроки оказания услуг: с 01 июня 2018 года по 31 декабря 2019 года.
9.	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота)	Начальная (максимальная) цена договора (цена лота) составляет 991 763 (Девятьсот девяносто одна тысяча семьсот шестьдесят три) рубля 65 копеек с учетом НДС 18%. Валюта закупки – российский рубль.
10.	Порядок формирования цены договора (цены лота) с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, других обязательных платежей	Цена договора, заключаемого по результатам запроса цен, должна включать все расходы исполнителя, связанные с оказанием услуг, в том числе уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей, в соответствии с законодательством РФ.
11.	Форма, сроки и порядок оплаты товаров, работ, услуг, являющихся предметом закупки	В соответствии с условиями договора, проект которого является неотъемлемой частью извещения о запросе цен и настоящей документации о запросе цен (Приложение №1 к настоящей документации «Проект договора»).
12.	Возможность передачи объема работ (услуг) единственным подрядчиком (исполнителем) третьим лицам.	Не предусмотрена.
13.	Участник закупки	Участником настоящей закупки может быть любое лицо, в том числе субъект МСП, определяемый в соответствии с условиями Закона 209-ФЗ.

14.	Требования к участнику закупки	<p>Участник закупки должен соответствовать требованиям, предъявляемым законодательством РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом запроса цен, в том числе:</p> <p>а) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства (форма № 5);</p> <p>б) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке (форма № 5);</p> <p>в) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято (форма № 5);</p> <p>г) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации (форма № 5);</p> <p>д) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член экспертной группы, член закупочной комиссии, лицо, ответственное за организацию процедуры закупки, состоят в браке с физическими лицами, являющимися</p>
-----	--------------------------------	--

		<p>выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (генеральным директором), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями в данном случае понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества (форма № 5);</p> <p>е) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, который ведется в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с изменениями и дополнениями) (форма № 5);</p> <p>ж) в случае, если несколько юридических лиц либо несколько физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного коллективного участника закупки, обязательные требования к участникам закупки, установленные в документации о закупке, предъявляются к каждому из вышеуказанных лиц в отдельности, за исключением требований, предусмотренных подпунктом 1 пункта 7.1, подпунктом 3 пункта 7.2 Положения о закупке, которые устанавливаются заказчиком в целом к коллективному участнику закупки.</p> <p>Лицо, выступающее на стороне коллективного участника закупки, не вправе участвовать в соответствующей процедуре закупки самостоятельно или на стороне другого участника закупки.</p>
15.	<p>Требования к содержанию и составу заявки на участие в закупке.</p> <p>Требования по применению антидемпинговых мер.</p>	<p>Заявка на участие в запросе цен должна содержать следующие сведения и документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) для юридического лица: наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, юридический и почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты, согласие участника заключить договор по итогам запроса цен, указанный в извещении о проведении запроса цен (форма № 2); 2) для физического лица: фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства, номер контактного телефона, адрес электронной почты, согласие на обработку персональных данных в

<p>Перечень документов, представляемых участником закупки для подтверждения его соответствия установленным требованиям.</p>	<p>письменной форме, согласие участника заключить договор по итогам запроса цен, указанный в извещении о проведении запроса цен (форма № 2);</p> <p>3) для индивидуального предпринимателя: фамилия, имя, отчество, сведения об адресе регистрации и почтовом адресе, регистрационные данные (ИНН, ОГРНИП), номер контактного телефона, адрес электронной почты, согласие на обработку персональных данных в письменной форме, согласие участника заключить договор по итогам запроса цен, указанный в извещении о проведении запроса цен (форма № 2);</p> <p>4) опись представленных документов (форма № 1);</p> <p>5) заявку на участие в закупке (форма № 2);</p> <p>6) предложение участника запроса цен в отношении предмета закупки (форма № 3);</p> <p>7) полученную не ранее чем за 60 (шестьдесят) дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса цен выписку из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), или нотариально заверенную копию такой выписки, копию документа, удостоверяющего личность (для физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за 60 (шестьдесят) дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса цен;</p> <p>8) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса закупки;</p> <p>9) копии учредительных документов (для юридических лиц);</p> <p>10) декларацию о соответствии участника запроса цен требованиям, установленным в соответствии с пунктами «а»-«е» статьи 14 настоящей документации (форма № 5);</p> <p>11) сведения из реестра субъектов МСП, содержащие информацию об участнике процедуры закупки, или «декларацию о принадлежности участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства» (форма № 4);</p> <p>12) копия решения об одобрении или о совершении крупной сделки, если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица (в том числе, если крупной сделкой для участника</p>
---	---

		<p>запроса закупки является внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие либо обеспечения исполнения договора);</p> <p>13) в случае если несколько юридических лиц выступают на стороне одного участника запроса цен, то лидер коллективного участника запроса цен должен представить в составе заявки на участие в запросе цен нотариально заверенную копию договора совместных с ними действий, включая полномочия лидера коллективного участника запроса цен на заключение договора по результатам запроса цен;</p> <p>14) копии бухгалтерской отчетности (формы №1 «Бухгалтерский баланс» и формы №2 «Отчет о финансовых результатах») за прошедший заверенный отчетный период с отметкой налогового органа о приеме (вводе), копии налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, с отметкой налогового органа о приеме, за аналогичный период, в случае если участник применяет упрощенную систему налогообложения, заверенные печатью и подписью уполномоченного лица участника закупки. В случае подачи участником запроса цен вышеуказанных документов в электронной форме должны быть представлены копии квитанции о приеме (вводе) налоговой декларации (расчета) в электронном виде (для юридических лиц);</p> <p>15) структуру демпинговой цены договора на выполнение работ, раскрывающую порядок ценообразования и обосновывающую снижение цены договора с приложением подтверждающих документов (например, заключения саморегулируемой организации, подтверждающего возможность выполнения работ по предложенной в заявке демпинговой цене договора, иных документов) (в случае предложения участником закупки демпинговой цены договора (цены лота), которая снижена на 25 и более процентов по отношению к начальной (максимальной) цене договора (цены лота), указанной в настоящей документации о запросе цен (в свободной форме на бланке участника закупки (при наличии)).</p>
16.	Требования к форме и оформлению заявки на участие в закупке	<p>Документы, входящие в состав заявки на участие в запросе цен, представляются по формам и в порядке, которые указаны в настоящей документации о запросе цен, а также в месте и до истечения срока (даты и времени истечения срока подачи заявок на участие в запросе цен (по местному времени), которые указаны в извещении о проведении запроса цен, настоящей документации о запросе цен).</p> <p>Все документы, входящие в состав заявки, и приложения к ней, включая опись документов, должны быть сшиты в единую книгу, содержащую сквозную нумерацию листов, скреплены печатью (опечатаны) на обороте с указанием количества листов, заверены подписью уполномоченного лица участника, в том числе на прошивке. Концы прошивочной нити выводятся с тыльной стороны единой книги, связываются и заклеиваются листом бумаги, на котором делается надпись «Прошито и пронумеровано _____ листов», при</p>

		<p>этом прошивка должна быть подписана лицом, уполномоченным на подписание заявки, и скреплена печатью.</p> <p>Все документы, входящие в состав заявки и приложения к ней, должны лежать в порядке, установленном описью, являющейся неотъемлемой частью заявки.</p> <p>Все документы заявки и приложения к ней должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица участника. Все документы, представляемые участниками в составе заявки на участие в закупке, должны быть заполнены по всем пунктам.</p> <p>Если в документах, входящих в состав заявки, имеются расхождения между обозначением сумм прописью и цифрами, то закупочной комиссией принимается к рассмотрению сумма, указанная прописью.</p>
17.	Отдельные требования к участнику закупки	Не предусмотрены.
18.	Требования к сроку действия заявки на участие в закупке	Срок действия заявки на участие в запросе цен должен составлять не менее 60 (шестидесяти) дней с даты истечения срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в настоящей документации о запросе цен.
19.	Требования к заверению документов, представляемых участником закупки в составе заявки на участие в закупке	<p>При заверении соответствия копии документа его подлиннику ниже реквизита «Подпись», указанного в подлиннике документа, участник закупки проставляет заверительную надпись «Верно» или «Копия верна»; должность лица, заверившего копию; личную подпись; расшифровку подписи (инициалы, фамилию). Копия документа должна быть заверена печатью участника запроса цен (в случае наличия).</p> <p>Копии документов должны быть заверены в нотариальном порядке в случае, если указание на это содержится в настоящей документации о запросе цен.</p> <p>Копии документов, оригиналы которых выданы участнику закупки третьими лицами на иностранном языке, могут быть представлены в составе заявки при условии, что к ним будет прилагаться надлежащим образом заверенный перевод на русский язык. В случае противоречия оригинала и перевода преимущество будет иметь перевод.</p> <p>Копии документов, представляемых в составе заявки на участие в запросе цен, должны позволять прочесть содержание таких документов.</p> <p>Все надписи, в том числе и на печатях (при наличии), должны быть разборчивыми.</p>

20.	Порядок подачи заявок на участие в закупке	<p>1. Участник запроса цен вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен в отношении каждого предмета запроса цен (каждого лота).</p> <p>2. В случае поступления двух и более ценовых заявок от одного участника закупки, такие заявки не рассматриваются, о чем делается соответствующая запись в протоколе рассмотрения заявок на участие в запросе цен. Возврат таких заявок не производится.</p> <p>3. Участник закупки подает заявку на участие в закупке в запечатанном конверте. На таком конверте указывается вид и наименование закупки, на участие в котором подается данная заявка, наименование и номер лота следующим образом: «Заявка на участие в _____ (вид и наименование закупки). Реестровый номер закупки в единой информационной системе _____».</p> <p>4. Участник закупки обязан указывать на конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес. Конверт должен быть запечатан способом, исключающим возможность вскрытия конверта без нарушения его целостности. Если конверт не запечатан или маркирован с нарушением требований, установленных настоящим пунктом, Организатор процедуры закупки, Заказчик не несет ответственности в случае его потери или вскрытия раньше срока.</p> <p>5. Участник запроса цен подает свою заявку на участие в запросе цен по адресу заказчика (в соответствии с извещением о проведении запроса цен) с использованием любых средств связи до даты и времени истечения срока подачи заявок, указанных в документации о запросе цен.</p> <p>6. Прием конвертов с заявками на участие в запросе цен осуществляется заказчиком на протяжении всего срока приема заявок, указанного в извещении о проведении запроса цен, по рабочим дням с понедельника по пятницу с 10 часов 00 минут до 17 часов 00 минут (по местному времени организатора закупки) в бумажной форме по адресу: 123022, г. Москва, 2-я Звенигородская ул., д.13, стр.41 (для удобства прохождения на территорию организатора закупки, необходимо за сутки заказать пропуск, позвонив по телефону +7(495)181-75-45).</p> <p>7. Каждый конверт с заявкой на участие в запросе цен, поступивший в срок, указанный в документации о запросе цен, регистрируется заказчиком.</p> <p>8. По требованию участника запроса цен, подавшего конверт с заявкой на участие в запросе цен, заказчик выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.</p> <p>9. Участник запроса цен, подавший заявку на участие в запросе цен, заказчик обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках, до вскрытия конвертов с заявками на</p>
-----	--	--

		<p>участие в запросе цен. Лица заказчика, осуществляющие хранение конвертов с заявками на участие в запросе цен, не вправе допускать повреждение таких конвертов и заявок до момента их вскрытия.</p> <p>10. Участник запроса цен, подавший заявку на участие в запросе цен, вправе изменить или отозвать заявку на участие в запросе цен в любое время до момента вскрытия закупочной комиссией конвертов с заявками на участие в запросе цен.</p> <p>11. В случае представления изменений заявки на участие в запросе цен, изменение необходимо оформить и запечатать в конверт согласно требованиям документации о запросе цен с дополнительной надписью «Изменение заявки на участие в запросе цен. Извещение о проведении запроса цен №__ от __».</p> <p>12. Участник запроса цен вправе отозвать поданную им заявку на участие в запросе цен до окончания срока подачи таких заявок, указанного в извещении о проведении запроса цен. Отзыв необходимо оформить письмом участника запроса цен и запечатать его в конверт с надписью «Отзыв заявки на участие в запросе цен. Извещение о проведении запроса цен №__ от __». В конверт должна быть вложена расписка заказчика о получении конверта с соответствующей заявкой (в случае выдачи такой расписки).</p> <p>13. Прием заявок на участие в запросе цен прекращается с наступлением даты и времени истечения срока подачи заявок на участие в запросе цен.</p> <p>14. Конверт с заявкой на участие в запросе цен, направленный участником запроса цен посредством почтовой связи и поступивший после даты истечения срока подачи заявок на участие в запросе цен, не вскрывается. Возврат таких заявок не производится.</p>
21.	Требования к описанию закупаемых товаров, работ, услуг при подготовке предложения в отношении поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, являющихся предметом закупки	Участник запроса цен подготавливает предложение и описывает предмет запроса цен в соответствии с требованиями настоящей документации, указанными в форме №3 «Предложение участника запроса цен в отношении предмета запроса цен» (Приложение №3 к настоящей документации о запросе цен).
22.	Формы, порядок, дата начала и дата истечения	1. При проведении запроса цен любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме (или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного лица) в

	<p>срока представления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке</p>	<p>адрес заказчика запрос о разъяснении положений закупочной документации. В течение одного рабочего дня со дня поступления указанного запроса, заказчик обязан предоставить в письменной форме (или в форме электронного документа) разъяснения положений закупочной документации, если указанный запрос поступил не позднее, чем за два рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в закупке (до 03 мая 2018г.).</p> <p>2. Место и форма подачи запроса на разъяснения положений документации о закупке - в письменной и /или в электронной форме по адресу: 123022, г. Москва, 2-я Звенигородская ул., д.13, стр. 41/ info@ri-energo.ru.</p> <p>3. В течение трех дней с даты предоставления разъяснений положений закупочной документации соответствующие разъяснения размещаются заказчиком в ЕИС с указанием темы разъяснений, определяющей суть разъяснений, даты поступления запроса о разъяснениях, даты и формы предоставления разъяснений, предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснения положений закупочной документации не должны изменять ее суть.</p>
23.	<p>Порядок внесения изменений в документацию о закупке</p>	<p>Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника запроса цен вправе принять решение о внесении изменений в документацию о запросе цен до окончания срока рассмотрения заявок на участие в запросе цен. Изменение предмета запроса цен, увеличение размера обеспечения заявок на участие в запросе цен не допускаются.</p> <p>В случае внесения изменений в извещение (документацию) позднее, чем за 2 рабочих дня до даты окончания подачи заявок, Заказчик обязан продлить срок подачи заявок таким образом, чтобы со дня размещения в ЕИС внесенных изменений до даты окончания срока подачи заявок оставалось не менее 2 рабочих дней. В случае, если изменения в извещение и (или) закупочную документацию внесены после окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, заказчик обязан предоставить участникам закупки возможность внести изменения в ранее поданные заявки или отозвать их. Для этого заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе цен таким образом, чтобы со дня размещения в ЕИС внесенных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен такой срок составлял не менее чем 2 рабочих дня.</p> <p>Участники запроса цен, получившие документацию о запросе цен на официальном сайте ЕИС, идентификация которых невозможна, должны самостоятельно отслеживать появление на официальном сайте ЕИС возможных изменений, внесенных в извещение и (или) документацию о запросе цен. Заказчик не несет ответственности в случае, если участник запроса цен не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение о проведении запроса цен и (или) документацию о запросе цен, размещенные в ЕИС надлежащим образом.</p>

24.	Процедура вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке	<p>1. Закупочная комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в запросе цен после наступления срока, указанного в документации о запросе цен в качестве срока окончания подачи заявок на участие в запросе цен. Конверты с заявками на участие в запросе цен вскрываются публично, в порядке, в день, время и месте, указанном в документации о запросе цен. Вскрытие всех поступивших конвертов с заявками на участие в запросе цен осуществляются в один день.</p> <p>2. Заказчик обязан представить возможность всем участникам запроса цен, подавшим заявки на участие в нем, или их представителям присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в запросе цен.</p> <p>Участники запроса цен, подавшие заявку на участие в нем, или их представители, желающие присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в запросе цен, не позднее 1 (одного) рабочего дня до даты истечения срока подачи заявок на участие в запросе цен направляют по электронной почте, указанной в настоящей документации, уведомление о направлении своего представителя на процедуру вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе цен.</p> <p>Участники запроса цен, подавшие заявку на участие в нем, или их представители, желающие присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в запросе цен, должны иметь при себе документ, удостоверяющий личность (паспорт).</p> <p>3. Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в запросе цен или в случае проведения запроса цен по нескольким лотам перед вскрытием таких конвертов закупочная комиссия объявляет участникам запроса цен, присутствующим при вскрытии таких конвертов, о возможности подачи заявок на участие в запросе цен, изменения или отзыва поданных заявок на участие в запросе цен. При этом закупочная комиссия объявляет последствия подачи двух и более заявок на участие в запросе цен одним участником запроса цен, а именно отклонение заявки при условии, что ранее поданные им заявки не отозваны.</p> <p>4. Закупочная комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в запросе цен, если конверты с заявками поступили заказчику до вскрытия таких конвертов. В случае установления факта подачи одним участником запроса цен двух и более заявок на участие в запросе цен в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее этим участником заявки на участие в запросе цен не отозваны, все заявки на участие в запросе цен этого участника, поданные в отношении одного и того же лота, не рассматриваются. Возврат заявок участникам не производится.</p> <p>5. Информация о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе цен, наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника запроса цен, конверт с заявкой которого вскрывается, наличие</p>
-----	--	--

		<p>информации и документов, предусмотренных закупочной документацией, условия исполнения договора, указанные в заявке на участие в запросе цен и являющиеся критерием оценки заявок на участие в запросе цен, объявляются при вскрытии данных конвертов и вносятся соответственно в протокол.</p> <p>6. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе цен ведется закупочной комиссией, подписывается всеми присутствующими членами закупочной комиссии не позднее 1 (одного) рабочего дня после даты вскрытия таких конвертов и не позднее 3 (трех) дней, следующих за датой подписания этого протокола, размещается в ЕИС.</p> <p>7. Заказчик, участник запроса цен, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в запросе цен, не вправе осуществлять аудио- и видеозапись процедуры вскрытия таких конвертов.</p>
25.	<p>Процедура рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в закупке. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя)</p>	<p>1. Срок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен, не может превышать 10 (десяти) дней с даты истечения срока подачи заявок на участие в запросе цен.</p> <p>2. Заявка на участие в запросе цен признается надлежащей, если она соответствует извещению о проведении запроса цен и документации о запросе цен, а участник запроса цен, подавший такую заявку, соответствует требованиям, которые предъявляются к участнику запроса цен и указаны в документации о запросе цен.</p> <p>3. Закупочная комиссия отклоняет заявку на участие в запросе цен, если такая заявка признана не надлежащей, в том числе в случае:</p> <p>1) несоответствия участника закупки обязательным и (или) квалификационным требованиям, установленным документацией о закупке;</p> <p>2) несоответствия заявки на участие в закупке требованиям закупочной документации, в том числе если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заявка не соответствует форме, установленной закупочной документацией, не содержит документов, иной информации согласно требованиям закупочной документации; - документы не подписаны должным образом (в соответствии с требованиями закупочной документации); - предоставлены в составе заявки заведомо ложные сведения, намеренно искажены информация или документы, входящие в состав заявки; - предложение о цене договора (цене лота) превышает начальную (максимальную) цену договора (если такая цена установлена); - срок действия заявки не соответствует требованиям документации о закупке. Закупочная комиссия обязана отклонить заявку на участие в запросе цен, поданную таким участником, на любом этапе проведения запроса цен.

		<p>4. Закупочная комиссия осуществляет оценку заявок на участие в запросе цен, которые не были отклонены, для выявления победителя запроса цен на основе критериев, указанных в документации о запросе цен.</p> <p>5. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен закупочная комиссия присваивает каждой заявке на участие в запросе цен порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в запросе цен, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в запросе цен содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе цен, которая поступила ранее других заявок на участие в запросе цен, содержащих такие же условия.</p> <p>6. Победителем запроса цен признается участник, предложивший наименьшую цену договора (лота). В случае, если несколько заявок содержат одинаковую наименьшую цену договора (лота), победителем признается участник запроса цен, чья заявка поступила ранее других заявок, содержащих такие условия.</p> <p>7. Результаты рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен фиксируются в протоколе рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен.</p> <p>8. Протокол рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен размещается заказчиком в ЕИС не позднее чем через 3 (три) дня с даты подписания такого протокола.</p>
26.	Случаи признания закупки несостоявшейся	<p>Запрос цен признается несостоявшимся в случае, если:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) не было подано ни одной ценовой заявки; 2) подана только одна ценовая заявка; 3) ни одна из поступивших ценовых заявок не признана соответствующей требованиям документации о закупке; 4) только одна заявка признана соответствующей требованиям документации о закупке; 5) победитель запроса цен уклонился от заключения договора. <p>В случае признания запроса цен несостоявшимся заказчик вправе отказаться от проведения повторного запроса цен, либо заключить договор с единственным участником запроса цен, заявка которого соответствует требованиям документации о закупке, либо вправе провести повторный запрос цен или провести закупку иным способом, включая закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) (в случае, если не подано ни одной заявки или все заявки отклонены).</p>

27.	Процедура переторжки	<p>1. После составления закупочной комиссией Протокола оценки и сопоставления заявок, закупочная комиссия вправе предоставить участникам, допущенным к участию в закупке, возможность добровольно и открыто повысить предпочтительность их заявок путем снижения первоначальной, указанной в заявке на участие в конкурсе, цены без изменения остальных условий заявки.</p> <p>2. Закупочная комиссия может воспользоваться объявленным правом на проведение переторжки, если закупочная комиссия полагает, что цены, заявленные участниками в заявках на участие в закупке, могут быть снижены. Решение о проведении переторжки принимает закупочная комиссия в течение одного рабочего дня со дня подписания протокола рассмотрения заявок. В решении закупочной комиссии указывается способ проведения переторжки: путем присутствия уполномоченных представителей участников в месте проведения переторжки, соответствующему месту приема заявок, или путем направления Заказчику предложений. Переторжка проводится в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня размещения в ЕИС решения закупочной комиссии о проведении переторжки.</p> <p>3. К переторжке могут быть приглашены только участники, чьи заявки не были отклонены, при этом закупочная комиссия вправе не допустить к участию в переторжке участников, получивших по результатам оценочного этапа рассмотрения заявок несколько последних мест (после третьего места).</p> <p>4. Участник, приглашенный на переторжку, вправе не участвовать в ней, тогда его заявка остается действующей с указанными в ней параметрами.</p> <p>5. В случае проведения переторжки путем присутствия уполномоченных представителей участников в месте проведения переторжки:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) на переторжку в дату и время, указанные в решении закупочной комиссии о переторжке, должны лично прибыть лица, подписавшие заявку на участие в закупке, либо лица, уполномоченные участником закупки от его имени участвовать в процедуре переторжки и заявлять обязательные для участника закупки цены (имеющие при себе соответствующую доверенность). 2) Председатель закупочной комиссии или заменяющего его лица предлагает всем приглашенным участникам публично объявлять новые цены. Переторжка ведется до тех пор, пока последний из участников, участвующий в переторжке, не объявит о том, что заявил окончательную цену и далее уменьшать ее не будет, равно как и другие участвующие участники, при этом время проведения переторжки не может выходить за пределы срока, установленного Заказчиком. В случае, если к моменту окончания установленного срока какие-либо из участвующих в переторжке участников не заявили окончательную цену, окончательной ценой соответствующего участника признается последняя заявленная им цена до окончания установленного срока. 3) Цена, полученная указанным в п.2 части 5 настоящей статьи образом в ходе переторжки, оформляется протоколом и будет считаться окончательным предложением цены для каждого участника закупки. Данный протокол подписывается всеми членами закупочной комиссии и участвующими в переторжке участниками.
-----	----------------------	--

		<p>6. В случае проведения переторжки путем направления Заказчику предложений:</p> <p>1) участники направляют Заказчику письменные предложения с объявлением новых цен, подписанные уполномоченным представителем участника закупки (п. 1 части 5 настоящей статьи).</p> <p>2) предложения участников, предусмотренные п. 1 части 6 настоящей статьи, должны быть переданы заказчику (получены заказчиком) до истечения срока, указанного в части 2 настоящей статьи, если более сокращенный срок не указан в решении закупочной комиссии о проведении переторжки. В случае, если предложение участника поступило к заказчику по истечении срока, установленного настоящей статьей, или не поступило к заказчику независимо от причин, такие предложения к рассмотрению не принимаются и считается, что участник использовал свое право, предусмотренное частью 4 настоящей статьи.</p> <p>3) переторжка осуществляется путем однократного установления новой цены в предложении, направляемом участником закупки заказчику. В случае, если участник при проведении процедуры переторжки направил несколько предложений, все такие предложения участника к рассмотрению не принимаются и считается, что участник использовал свое право, предусмотренное частью 4 настоящей статьи.</p> <p>4) полученные заказчиком предложения фиксируются в Журнале регистрации заявок на участие в закупке, оформляемом по соответствующей закупке.</p> <p>5) Закупочная комиссия не позднее следующего за днем окончания срока переторжки оформляет протокол, в соответствии с которым цена, полученная указанным в п.2 и п.3 статьи 6 настоящей статьи образом в ходе переторжки, и будет считаться окончательным предложением цены для участвующего в переторжке участника. Данный протокол подписывается всеми присутствующими членами закупочной комиссии.</p> <p>7. Изменение цены в сторону снижения не должно повлечь за собой изменение иных условий, отраженных в Заявках на участие в закупке.</p> <p>8. Предложения участника по повышению цены не рассматриваются.</p> <p>9. По окончании переторжки не позднее дня, следующего за днем подписания Протокола, предусмотренного п. 3 части 5 или п.5 части 6 настоящей статьи, закупочная комиссия проводит процедуру оценки и сопоставления заявок с учетом новых предложенных участниками в результате переторжки цен, зафиксированных в соответствующем протоколе, в результате которой составляет итоговый Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в закупке.</p>	
28.	Подача альтернативных предложений	Возможность подачи альтернативных предложений не предусмотрена.	
29.	Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке	Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке	Значимость, %
		Стоимостные критерии («Цена договора»)	100

30.	Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке	<p>Оценка заявок на участие в запросе цен производится на основании указанных выше критериев оценки, их содержания и значимости, установленных в документации о запросе цен.</p> <p>По итогам оценки заявок закупочной комиссией каждой такой заявке присваивается порядковый номер по мере увеличения ценового предложения относительно других заявок на участие в запросе цен, при этом заявке на участие в запросе цен, в которой содержится наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. При равенстве ценовых предложений меньший порядковый номер присваивается той заявке, которая поступила ранее других заявок, содержащих такое ценовое предложение.</p> <p>Победителем запроса цен признается участник запроса цен, заявке которого присвоен первый порядковый номер.</p>
31.	Обеспечение заявки на участие в закупке	Не предусмотрено.
32.	Обеспечение исполнения договора	<p>1. Обеспечение договора составляет 10 (Десять) процентов от начальной (максимальной) цены договора (цены лота). НДС не облагается. Срок предоставления обеспечения - до момента подписания договора.</p> <p>2. Вид обеспечения исполнения договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> – безотзывная банковская гарантия; – внесение денежных средств на счет заказчика. Реквизиты счета для внесения обеспечения исполнения Договора: р/с 40702810938000021307 в ПАО «Сбербанк России», к/с 30101810400000000225, БИК 044525225 <p>Факт внесения денежных средств в обеспечение исполнения договора подтверждается платежным поручением с отметкой банка об оплате (квитанцией в случае наличной формы оплаты) либо копией такого платежного поручения (квитанции) с выпиской банка о списании денежных средств с расчетного счета участника размещения заказа, с которым заключается договор.</p> <p>Заказчик обеспечивает сохранность депозита, в том числе от посягательств и требований со стороны третьих лиц, и не вправе пользоваться депозитом, переданным залогодержателю по настоящему договору. Заказчик приобретает право в судебном порядке обратиться взыскание на предмет залога, если в срок окончания действия договора обязательство, обеспеченное залогом, не будет исполнено.</p> <p>3. Денежные средства (депозит) возвращаются участнику закупки, при условии надлежащего исполнения им всех своих обязательств по договору в течение 1 месяца после окончания срока действия договора на основании соответствующего письменного требования участника закупки; денежные средства возвращаются на счет, реквизиты которого указаны участником закупки в письменном требовании.</p>

33.	Заключение договора по результатам запроса цен	<p>1. Договор заключается не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола закупки. При этом договор заключается только после представления участником запроса цен обеспечения исполнения договора, в случае если такое требование было установлено заказчиком в документации о запросе цен.</p> <p>2. Договор заключается на условиях, изложенных в заявке участника, признанного победителем процедуры закупки. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются объем, цена закупаемой продукции или срок исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по итогам закупки, не позднее чем в течение 10 дней со дня внесения изменений в договор в ЕИС, по усмотрению заказчика на сайте заказчика размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.</p> <p>3. При уклонении победителя запроса цен от заключения договора заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в запросе цен, и заключить договор с участником запроса цен, заявке на участие в запросе цен которого присвоен второй номер.</p> <p>4. В случае отказа участника запроса цен, признанного победителем процедуры закупки, заключить договор, Заказчик вправе заключить договор с иным участником закупки или с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком).</p> <p>5. Изменение и расторжение договора, заключенного по итогам запроса цен, допускается по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.</p> <p>6. Заказчик вправе отказаться от заключения договора с участником закупки по результатам запроса цен, не возмещая участнику закупки расходы, понесенные им в связи с участием в закупке.</p> <p>7. Решение об отказе от проведения запроса цен может быть принято в любой момент до подведения итогов закупки в соответствии с информацией в извещении.</p> <p>8. Решение об отказе проведения запроса цен может быть принято в следующих случаях:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) изменение финансовых, инвестиционных, производственных и иных программ, оказавших влияние на потребность в данной закупке; 2) изменение потребности в продукции, в том числе изменение характеристик продукции; 3) при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, подтвержденных соответствующим документом и влияющих на целесообразность закупки; 4) необходимость исполнения предписания контролирующих органов и / или вступившего в законную силу судебного решения;
-----	--	--

		<p>5) существенные ошибки, допущенные при подготовке извещения и / или документации о закупке;</p> <p>6) изменение норм законодательства.</p> <p>9. В случае принятия заказчиком решения об отказе проведения запроса цен, заказчик (организатор процедуры закупки) в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения размещает в ЕИС документ, содержащий следующие основные сведения об отказе от проведения запроса цен:</p> <p>1) дата принятия решения;</p> <p>2) основание принятия решения.</p>
34.	Варианты работы с проектом договора	Участник закупки полностью принимает условия проекта, являющегося неотъемлемой частью извещения о запросе цен и документации о запросе цен.
35.	Место, дата начала и дата истечения срока подачи заявок на участие в закупке	<p>Место подачи заявок на участие в закупке: 123022, г. Москва, ул. 2-я Звенигородская, д. 13 стр. 41.</p> <p>Дата начала срока подачи заявок на участие в закупке: с момента опубликования извещения и документации запроса цен в ЕИС .</p> <p>Дата и время истечения срока подачи заявок на участие в закупке: 07 мая 2018 г. в 12 часов 00 минут (по местному времени организатора закупки).</p>
36.	Место, дата и время вскрытия заявок на участие в закупке	<p>Место: 123022, г. Москва, ул. 2-я Звенигородская, д. 13 стр. 41.</p> <p>Дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе цен: 07 мая 2018 г. в 12 часов 00 минут (по местному времени организатора закупки).</p>
37.	Место и дата рассмотрения заявок на участие в закупке и подведения результатов закупки	<p>Место: 123022, г. Москва, ул. 2-я Звенигородская, д. 13 стр. 41.</p> <p>Дата рассмотрения заявок на участие в запросе цен и подведения результатов закупки: 10 мая 2018 г.</p>

На бланке участника закупки (при наличии)

Кому

(наименование заказчика)

Почтовый адрес заказчика

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ

Извещение о проведении запроса цен от «__» _____ 201_ № _____

Предмет договора: _____ .

1. Сведения об участнике процедуры закупки:

п/п	Наименование параметра	Сведения об участнике
1.	Место нахождения (для юридического лица) / сведения о месте регистрации (для физического лица)	
2.	Почтовый адрес	
3.	ИНН участника	
4.	КПП участника	
5.	ОГРН участника	
6.	ОКПО, ОКАТО, ОКТМО, ОКОПФ участника	
7.	Дата постановки на налоговый учет	
8.	Банковские реквизиты (наименование банка, номер расчетного счета в банке, кор. счет, БИК, ИНН банка)	
9.	Контактные телефоны участника процедуры закупки (с указанием кода города)	
10.	Адрес электронной почты участника процедуры закупки	
11.	Ф.И.О. контактного лица участника процедуры закупки с указанием должности, контактного телефона и адреса электронной почты	

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон 152-ФЗ), _____ (указать наименование участника запроса цен) подтверждает получение в целях участия в настоящей закупке требуемых в соответствии с Законом 152-ФЗ согласий на передачу и обработку всех персональных данных субъектов персональных данных, упомянутых в любой из частей заявки, а также направление в адрес таких субъектов персональных данных уведомлений об осуществлении обработки их персональных данных в _____ (указать наименование заказчика), зарегистрированному по адресу: _____ (указать адрес заказчика), и _____ (указать наименование организатора закупки, при его привлечении), зарегистрированному по адресу: _____ (указать адрес организатора). Перечень действий с персональными данными, в отношении которых получены согласия, включает: обработку (в том числе совершение действий, предусмотренных п.3. ст.3 Закона 152-ФЗ) и передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных законодательством Российской Федерации. Настоящее подтверждение действует в течение 3 (трех) лет со дня его подписания.

2. Изучив извещение о проведении запроса цен и документацию о запросе цен на _____ (указать наименование запроса цен), сообщаем о своём соответствии требованиям, установленным в документации о запросе цен, и выражаем свое согласие на участие в указанном запросе цен.

3. Сведения, являющиеся критериями оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен:

№ п/п	Наименование критерия, показателя	Предложение участника закупки
1	Цена договора	Цена договора составляет _____ (_____) руб., с учетом НДС (18%)

В указанную цену договора включены все расходы, связанные с выполнением работ, в том числе по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей, подлежащих уплате в связи с исполнением договора.

4. Мы подтверждаем, что сведения о _____ (указать наименование участника запроса цен) отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков (исполнителей, подрядчиков), предусмотренных Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ и Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ.

5. В случае признания нас победителем запроса цен принимаем на себя обязательства:

- заключить договор и выполнить работы _____ (указать наименование работ) в полном соответствии с условиями и требованиями, установленными в документации о запросе цен, с условиями договора, проект которого является неотъемлемой частью извещения о проведении запроса цен и документации о запросе цен, а также представить заказчику все экземпляры договора, подписанного с нашей стороны, в срок не позднее 4 (четырёх) рабочих дней с даты размещения на официальном сайте ЕИС итогового протокола закупки.

6. Мы извещены о включении о нас сведений в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ, в случае нашего уклонения от заключения договора.

7. Срок действия настоящей заявки составляет 60 (шестьдесят) дней с даты истечения срока подачи заявок.

8. Мы обязуемся обеспечить конфиденциальность настоящей заявки и сведений, ставших нам известными при проведении запроса цен.

9. Настоящая заявка будет носить характер предварительно заключенного договора на условиях, предусмотренных в документации о запросе цен, и предложенной нами ценой договора, указанной в настоящей заявке.

10. Достоверность информации, указанной в настоящей заявке, подтверждаем.

(должность руководителя или
уполномоченного лица организации -
участника запроса цен)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.
(при наличии)

ПРЕДЛОЖЕНИЕ УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН В ОТНОШЕНИИ ПРЕДМЕТА ЗАПРОСА ЦЕН

№ п/п	Наименование	Функциональные характеристики (потребительские свойства), качественные характеристики	Ед. изм.	Кол-во	Сроки поставки (ед. измерения устанавливается согласно документации о закупке)	Цена за ед. с НДС, _____ (указать валюту договора)	Общая стоимость, с НДС (%) _____ (указать валюту договора)	НДС (___%), (указать валюту договора)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

 (должность руководителя или
 уполномоченного лица организации -
 участника запроса цен)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.
 (при наличии)

Декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства

Подтверждаем, что _____

(указывается наименование участника закупки)

в соответствии со статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам

(указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения)

предпринимательства, и сообщаем следующую информацию:

1. Адрес местонахождения (юридический адрес): _____

2. ИНН/КПП: _____

(№, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

3. ОГРН: _____

4. Сведения о наличии (об отсутствии) сведений в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства субъекта Российской Федерации (в случае ведения такого реестра органом государственной власти субъекта Российской Федерации) _____

(наименование уполномоченного органа, дата внесения в реестр и номер в реестре)

5. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности¹:

№ п/п	Наименование сведений ²	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1 ³	2	3	4	5
1.	Суммарная доля участия в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) указанных юридических лиц не должна превышать двадцать пять процентов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов акционерных инвестиционных фондов, состав имущества закрытых паевых инвестиционных фондов, состав общего имущества инвестиционных товариществ), процентов	не более 25		—
2.	Суммарная доля участия в уставном (складочном) капитале (паевом фонде)	не более 49		—

	иностранных юридических лиц, процентов			
3.	Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, процентов	не более 49		-
4.	Средняя численность работников за предшествующий календарный год (определяется с учетом всех работников, в том числе работающих по договорам гражданско-правового характера или по совместительству с учетом реально отработанного времени, работников представительств, филиалов и других обособленных подразделений указанных микропредприятия, малого предприятия или среднего предприятия) за последние 3 года, человек	до 100 включительно	от 101 до 250 включительно	указывается количество человек (за каждый год)
		до 15 – микропредприятие		
5.	Выручка от реализации товаров, работ, услуг без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за последние 3 года, млн. рублей	800	2000	указывается в млн рублей (за каждый год)
		120 в год – микропредприятие		
6.	Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	-		
7.	Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	-		
8.	Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков	да (нет) (в случае участия - наименование заказчика, реализующего программу партнерства)		
9.	Наличие сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестре участников программ партнерства	да (нет) (при наличии - наименование заказчика - держателя реестра участников программ партнерства)		
10.	Наличие опыта исполнения государственных, муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров бюджетных учреждений либо договоров, заключенных с юридическими лицами, подпадающими под действие Федерального закона "О	да (нет) (при наличии - количество исполненных контрактов и общая сумма)		

	закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"	
11.	Сведения о наличии опыта производства и поставки продукции, включенной в реестр инновационной продукции	да (нет)
12.	Сведения о наличии у субъекта малого и среднего предпринимательства статуса лица, участвующего в реализации проекта создания и обеспечения функционирования территориально обособленного комплекса (инновационного центра "Сколково")	-
13.	Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации	да (нет)
14.	Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	да (нет)

(подпись)

М.П.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) подписавшего, должность)

¹ Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в подпункте 4 пункта 5 настоящей Формы, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

2 Ограничения по суммарной доле участия в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) иностранных юридических лиц, суммарной доле участия, принадлежащей одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, не распространяются на хозяйственные общества, хозяйственные партнерства, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно таких хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств - бюджетным, автономным научным учреждениям либо являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования, на юридические лица, получившие статус участника проекта в соответствии с Федеральным законом от 28 сентября 2010 г. N 244-ФЗ "Об инновационном центре "Сколково", на юридические лица, учредителями (участниками) которых являются юридические лица, включенные в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом от 23 августа 1996 г. N 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике.

³ пункты 1-7 являются обязательными для заполнения.

Декларация о соответствии участника закупки требованиям документации

Настоящим подтверждаем, что _____ (указывается наименование участника закупки) соответствует требованиям, предъявляемым законодательством РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом запроса цен, в том числе:

- а) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;
- б) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;
- в) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;
- г) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;
- д) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член экспертной группы, член закупочной комиссии, лицо, ответственное за организацию процедуры закупки, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (генеральным директором), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических

лиц. Под выгодоприобретателями в данном случае понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

е) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, который ведется в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с изменениями и дополнениями).

(должность руководителя или
уполномоченного лица организации -
участника запроса цен)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.
(при наличии)